



ЗАО «Первая МикроФинансовая Компания»

Кыргызская Республика
Бишкек, 720040
ул. Раззакова 19

Телефон: + 996 (0) 312 398 500
Факс:
Э-почта: info@fmfc.kg

Дата: 07.06.19

ЗАПРОС КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Компания ЗАО «Первая МикроФинансовая Компания» (далее «Компания») заинтересована в проведении (командообразующего) мероприятия «Тим Билдинг» и любезно просит Вас подать котировку следующим образом:

Пожалуйста, используйте эту форму для представления вашего предложения. Дополнительная информация может быть предоставлена на отдельной странице. Технические спецификации, брошюры, виды меню, фотографии, должны быть представлены вместе с предложением.

Дополнительные услуги либо предложения должны быть поданы на отдельной странице.

Контракт будет присужден участнику отвечающему квалификационным критериям и предложившему наименьшую стоимость.

1. Предварительное количество участников - **200 человек**

- Предварительная дата проведения мероприятия: выезд 06 мая 2019г., выезд 08 сентября 2019г.

- Справочно: Гендерный состав (примерно) 40% мужчин, 60 % женщин. Заказчик оставляет за собой право скорректировать численность участников и гендерный состав, после окончательного утверждения списков участников.

2. Порядок оплаты услуг по организации мероприятия: рассматриваются предложения Претендентов, которые учитываются при оценке предложений. Стоимость услуг определяется на основании программы и сметы мероприятия, представленной Исполнителем. Общая цена Предложения должна быть сформирована с учетом налогов и всех возможных затрат в том числе: расходов по аренде костюмов, и иных возможных предполагаемых расходов и т.д., в кыргызских сомах. Расчет - безналичный.

3. Примечание: после окончания отбора Заказчик оставляет за собой право произвести корректировку программы мероприятия, количества участников, объем и перечень услуг. Общая цена Предложения (далее - цена договора, заключаемого по итогам отбора) может быть только снижена по соглашению сторон, при этом общий уровень качества услуг не должен ухудшаться.

КОММЕРЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПОСЛАНЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ АДРЕС: aizada.abdraeva@fmfc.kg, azat.abdyldaev@fmfc.kg или доставлены по адресу:

ЗАО «Первая МикроФинансовая Компания»

г. Бишкек, ул. Раззакова 19, Бизнес центр «Россия», 10-й этаж

с пометкой «Для тендерной комиссии»

Представленные предложения и квалификация участника торгов должны соответствовать критериям, указанные в приложениях.

Приложение №1

Предварительная дата заезда 06.09 вечером, выезд 08.09 после обеда.

1. Двух и трех местное размещение для 200 человек (Фактическое количество участников может немного варьироваться)

Компания может увеличить/уменьшить количество участников до 30%, предварительно уведомив другую сторону за 4 дня до начала мероприятия.

Ваши котировки должны сопровождаться соответствующей технической документацией, каталогами и другими печатными материалами или уместной информацией по каждой товарной позиции котировки, включая фотографии предлагаемых конференц-залов, номеров, автостоянки и т. д. (гостиницы в целом).

- Заезд планируется 06 сентября – ужин, выезд планируется 08 сентября – обед.
- Обед и фуршет нужен 1 раз – 07 сентября.

Наличие камеры хранения для оборудования.

Обеспечить безопасность участникам групп на территории гостиницы. •

№	Описание	К-во людей	К-во /ночей	Цена	Сумма
1.	Проживание в одноместном номере	2	2		
2.	Проживание в двухместном номере	198	2		
3.	Трех разовое питание	200	2		
4.	Ужин-банкет*	200	1		
	Сумма НДС%, если применяется:				
	Итого:				

Крайний срок подачи предложений: **20 мая 2019, 13:00**

Условия оплаты: 5 банковских дней после подписания акта приемки и выставления счета.

Срок действия предложения (30 дней минимум): **укажите срок** _____

Наименование компании: _____

Имя и подпись уполномоченного представителя: _____

Адрес: _____

Электронный адрес: _____

Телефон: _____

Печать:

Приложение №2

Общие требования к поставщику

	Минимальные квалификационные требования к Исполнителю (компания)	Укажите техническое соответствие и/или отклонение от требований.
1.	<p>Поставщик должен быть зарегистрирован как юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель в соответствии с требованиями законодательства КР.</p> <p><u>Краткое описание компании и копии регистрационных документов должны быть приложены к предложению</u></p>	
2.	<p>Любой потенциальный поставщик не должен быть признан банкротом или ликвидирован или стать неплатежеспособным, или в случае если в отношении поставщика инициирована процедура банкротства, Компания имеет право отклонить его заявку</p>	
3.	<p>Поставщик не должен иметь задолженности по уплате налогов и иных обязательных сборов в соответствии с требованиями законодательства КР</p> <p><u>Справки об отсутствии задолженностей должны быть приложены к предложению</u></p>	
4.	<p>Поставщик должен обладать достаточными оборотными средствами для осуществления запроса в полном объеме</p>	
5.	<p>Предлагаемый номерной фонд должен быть после косметического ремонта либо в хорошем состоянии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с отдельным санузлом, подачей горячей и холодной воды, • с системой охлаждения/отопления, шумоизоляция, • оборудованные современной качественной мебелью, • ЖК-телевизором, холодильником. • Желательно_- наличие террасы и Wi-Fi <p>Краткое описание по соответствию каждому пункту требования</p>	

6.	<p>Стандартный одноместный номер: не менее 15 м2, ванная/душевая комната.</p> <p>Стандартный двухместный номер (с раздельными кроватями) площадью не менее 33 м2, ванная/душевая комната.</p>	
7.	<p>В каждом номере:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие туалетных принадлежностей (полотенца, мыло, шампунь и т.п.), • чистое постельное белье, • размещение на раздельных кроватях 	
8.	<p>Питание</p> <p>Обеды (в меню включить салаты, горячие первые блюда, горячие вторые блюда, соки, минеральная/негазированная вода, хлеб, кофе и чай, фрукты)</p> <p>Ужин (в меню включить салаты, горячие вторые блюда, соки, минеральная/негазированная вода, хлеб, кофе и чай, фрукты)</p> <p><u>В данном пункте указать стоимость обедов, ужина и меню приложить.</u></p>	
9.	<p>Банкет на 200 персон</p> <p>(минимум 3 вида закусок /салатов, смешанные овощи, 3 вида горячих блюд)</p> <p><u>В данном пункте указать стоимость банкета и меню приложить.</u></p>	
10.	<p>Полностью охраняемая территория гостиницы/пансионата.</p> <p>Краткое описание</p>	
11.	<p>Наличие соответствующего медицинского пункта и медицинского персонала для оказания первой доврачебной помощи участникам (в случае необходимости).</p> <p>Краткое описание</p>	

12.	Обязательно наличие спортивных комплексов, включая футбольную\волейбольную площадки, тренажерный зал, внутренний и/или внешний бассейны, оборудованный зонтами и шезлонгами пляж и т.д.	
13.	Парковка/стоянка для участников должна быть предоставлена в счет оказываемых услуг.	
14.	Счет должен быть выставлен по фактическому количеству оказанных услуг. Укажите крайний срок <i>1-для корректировки проживания</i> <i>2-для корректировки питания</i>	

Печать и имя уполномоченного представителя: _____

Подпись участника: _____

Приложение №3

Раздел 1: Общая информация и контактные детали

1. Полное наименование юридического лица:	
2. Фактический адрес :	
3. Почтовый адрес:	
4. Интернет сайт:	
5. Контактное лицо по конкурсам\тендерам:	
6. Должность контакт. лица:	
7. Адрес электронной почты:	
8. Контактное лицо по подписанию договоров:	
9. Должность контакт. лица:	
10. Юридический адрес:	

Раздел 2: Профиль поставщика

1. Тип бизнес:	
2. Номер лицензии и страна выдачи:	
4. ИНН:	

Раздел 3: Финансовые данные и опыт

Контракты на аналогичные услуги за последние три года:			
Название заказчика	Стоимость	Год	Страна

Раздел 4: Рекомендации от клиентов

Название компании	Имя контактного лица	Должность	Контактная электронная почта	Контактный телефон

Печать и Подпись уполномоченного представителя Поставщика:

Имя: _____

Подпись: _____

Дата: _____